

附件 1：询价单

材料采购询价单

报价单位（签章）：

年 月 日

序号	物资名称	规格及参数	数量	单位	单价 (元)	金额 (元)	备注
1	会议指示牌	60×80cm	3	张			
2	会议画面、展架	80×180cm	3	套			
3	会议水牌	29.7×21cm	3	套			
4	标识绳		700	米			
5	KTB 裱贴标识牌	40×50cm	50	块			
6	培训条幅	500×70cm	2	条			
7	培训条幅	400×70cm	1	条			
8	培训条幅	800×70cm	16	条			
总报价：_____（大写：_____）							
供货时间：合同签订后_____天。							
质量承诺：_____							
联系人：_____ 联系电话：_____							